苏州市专业市场知识产权保护提升项目

申报书

申报单位：（签 章）

填表时间： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 一、申报单位基本信息（数据截止日：2024年12月31日） | | | |
| 单位名称 |  | | |
| 单位地址 |  | | |
| 市场类别 |  | | |
| 所属县级市(区) |  | | |
| 经营范围（按营业执照） | | | |
| 单位负责人 |  | 负责人电话 |  |
| 单位联系人 |  | 联系人电话 |  |
| 电子邮箱 |  | 固定电话 |  |
| 注册资金 |  | 资产总额 |  |
| 市场面积 |  | 市场商户数量 |  |
| 近2年市场内是否有侵权案件被立案调查？ |  | 近2年侵权纠纷数 |  |
| 2023年营业额 |  | 2023年净利润 |  |
| 2024年营业额 |  | 2024年净利润 |  |
| 二、申报单位简介 | | | |
| （市场整体情况介绍，重点突出特色优势、行业地位、发展前景、所获荣誉等） | | | |
| 三、申报单位知识产权工作基础 | | | |
| （包括内部知识产权工作部门、相关管理制度的建设实施情况，从事知识产权相关工作人员数量，知识产权纠纷发生情况及纠纷调解机制建设情况，与知识产权相关管理部门沟通配合情况，知识产权工作经费投入情况，获得各级各类知识产权奖励情况；市场内商品相关知识产权情况，包括涉及专利、商标、版权等商品的数量及比例；市场内知识产权保护培训工作开展情况等） | | | |
| 四、项目实施计划 | | | |
| （一）工作目标 | | | |
| （在本市场知识产权保护工作已有基础上，清晰、明确地概括预期达到的目标） | | | |
| （二）主要工作任务 | | | |
| （包括建立完善知识产权保护相关管理制度；成立知识产权保护提升工作领导小组；配置知识产权工作专兼职工作人员；安排知识产权保护工作经费；实现商户入场经营前、中、后环节的知识产权保护提升管理；设置举报投诉信箱电话、公布“红黑榜”等；建设市场知识产权保护联盟；开展市场知识产权保护培训等） | | | |
| （三）具体措施和进度安排 | | | |
| （包括适应培育工作需要的实施机制、资源配备以及具体进度安排等内容） | | | |
| 五、证明材料清单 | | | |
| 1、企业法人资格证书；  2、两年内获得各类评比、表彰、奖励情况证明材料；  3、其他相关证明材料。 | | | |
| 六、县级市（区） 市场监督管理局（知识产权局）意见 | | | |
| 负责人签字：  （盖章）  年 月 日 | | | |